



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI GENOVA**

CORSO DI PERFEZIONAMENTO

“Revisori degli enti locali: funzioni, vecchie e nuove, e responsabilità”

*I nuovi pareri, le verifiche sulle attività degli agenti contabili,
i controlli e le carte di lavoro*

GENOVA - Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, viale IV Novembre n. 6

*In corso di accreditamento dal CNDC
e di validazione dal Ministero degli Interni*

STRUTTURA E SEDE

Il corso - strutturato in 3 moduli di una giornata ciascuna - si svolgerà a GENOVA presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, viale IV Novembre n. 6.

PERIODO DI SVOLGIMENTO

10 e 28 ottobre - **14** novembre 2016 (ore 8,30 – 13,30).

CREDITI FORMATIVI

La partecipazione consente di conseguire i crediti formativi ordinari (per i Dottori Commercialisti ed Esperti contabili), e i crediti formativi richiesti per l'iscrizione all'Elenco dei Revisori degli Enti Locali o il mantenimento della registrazione. A tal fine, a termine di ogni modulo sarà effettuata una verifica di apprendimento con la somministrazione di un questionario a risposta multipla. In particolare saranno formulate 10 domande e il test si intenderà superato solo con l'80% di risposte esatte.

OBIETTIVI

L'evoluzione in atto dell'ordinamento contabile degli enti locali ha accresciuto in modo significativo e rilevante i compiti, le funzioni e le responsabilità gravanti sui revisori degli enti locali. Il “nuovo” revisore dell'ente locale, per assolvere i suoi compiti, necessita di competenze trasversali e di una rinnovata modalità

Savona, Corso Italia 19, cap. 17100 Tel./Fax 019/804321
e.mail: segreteria@centrostudi-sv.com
centrostudisv@pcert.postecert.it www.centrostudi-sv.com
Codice fiscale 92066200095
Partita IVA 01270130097



di collaborazione/interazione non solo con i diversi organi dell'enti, ma anche con gli ordini di controllo esterno (in primis la Corte dei Conti).

Per questi motivi, l'obiettivo del corso è di fornire ai partecipanti le conoscenze concettuali ed applicative necessarie per l'appropriato svolgimento della revisione economico-finanziaria nell'ente locale, alla luce dell'ordinamento contabile e della sua evoluzione.

Durante lo svolgimento del corso saranno presentati ed approfonditi molteplici casi pratici inerenti le principi problematiche affrontate nell'ambito dell'attività revisionale.

DESTINATARI

Revisori degli enti locali e professionisti che aspirano a ricoprire questo ruolo; dottori commercialisti; segretari, direttori e responsabili dei servizi finanziari degli enti locali.

PROGRAMMA

MODULO 01– STRUMENTI PER GLI OPERATORI E I REVISORI DEGLI ENTI LOCALI DOPO L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE

- Le regole di fondo dell'armonizzazione
- Le principali novità per gli enti locali
- La classificazione delle entrate e spese
- I documenti contabili e di bilancio
- I principi contabili generali ed applicati
- Il piano integrato dei conti
- La definitiva transizione 2016
- Il “funzionamento” della nuova contabilità
- Il regime delle variazioni di bilancio
- I principali istituti contabili (fondo crediti di dubbia esigibilità, fondo pluriennale vincolato, ecc.)
- Gli adempimenti e le problematiche dell'introduzione della nuova contabilità
- I nuovi pareri dei revisori.

MODULO 02 – GLI AGENTI CONTABILI E I CONTROLLI DELL'ORGANO DI REVISIONE

- Definizione e classificazione degli agenti contabili
- Il tesoriere, l'economista e gli altri agenti contabili
- Gli adempimenti dei principali agenti contabili (economista, consegnatari dei beni, riscuotitori, ecc.)
- La resa del conto ed il giudizio di conto
- La parificazione del responsabile del servizio finanziario
- Il controllo degli agenti contabili
- I contenuti regolamentari e la nomina

- Le responsabilità amministrativo-contabili
- Alcuni casi giurisprudenziali di responsabilità
- L'attività di verifica e di controllo dell'organo di revisione.

MODULO 03 – I CONTROLLI DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA REGOLARITÀ DELLA GESTIONE E GLI ADEMPIMENTI PER LA CORTE DEI CONTI

- I debiti fuori bilancio
- Le variazioni di bilancio
- La verifica dei mandati
- I riscontri sul patto di stabilità interno
- Il controllo delle determinazioni
- Le verifiche in ordine alle spese di personale
- Il parere obbligatorio in materia di salvaguardia degli equilibri
- Gli adempimenti periodici
- Tecniche, modalità e carte di lavoro.

DOCENTI

- **Marco Rossi** – dottore commercialista in Genova e giornalista pubblicista; revisore, componente di nuclei di valutazione/oiv e consulente di enti locali – collaboratore de “Il Sole 24 Ore”, de “La Settimana Fiscale” e “Azienditalia” – Autore di numerose pubblicazioni – sindaco di società a partecipazione pubblica.
- **Federico Fontana** – professore associato presso la Facoltà di Economia di Genova, vicedirettore Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona

COORDINAMENTO SCIENTIFICO

dott. Marco Rossi – avv. Giuseppe Panassidi

I nominativi dei docenti potranno variare in relazione alle date di svolgimento del corso e saranno sostituiti, se necessario, con altri di uguale qualificazione professionale.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Graziella Ferrara, Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona segreteria@centrostudi-sv.com; tf e fax 019 804321.

I nominativi dei docenti potranno variare in relazione alle date di svolgimento del corso e saranno sostituiti, se necessario, con altri di uguale qualificazione professionale.

Savona, Corso Italia 19, cap. 17100 Tel./Fax 019/804321
 e.mail: segreteria@centrostudi-sv.com
centrostudisv@pcert.postecert.it www.centrostudi-sv.com
 Codice fiscale 92066200095
 Partita IVA 01270130097



QUOTE DI PARTECIPAZIONE

- soci Centro e iscritti all'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Genova, Savona e Imperia
 - 100 euro per un modulo
 - 160 euro per due moduli
 - 230 euro per tre moduli
- non soci e iscritti ad Ordini di Province diverse da quelle sopraindicate
 - 130 euro per un modulo
 - 190 euro per due moduli
 - 260 euro per tre moduli

QUOTE AGEVOLATE

- Sconto del 10% dal secondo iscritto dello stesso Ente/studio professionale.
- Sconto del 10% per coloro che hanno partecipato al corso per revisori nel 2015 organizzato a Genova dal Centro Studi

Alla quota occorre aggiungere l'IVA nella misura del 22% (IVA esente per PA).

Le suddette agevolazioni non sono cumulabili.

La quota di iscrizione comprende: materiale didattico (in formato elettronico); attestato di partecipazione (in formato elettronico).

Al termine di ciascun modulo è prevista la verifica di gradimento.

Avvertenze – Per le disdette, si prega di leggere il paragrafo «CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE. DISDETTA – IVA – PRIVACY».

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento potrà avvenire:

- con accredito su conto corrente bancario - IBAN IT23P063101060000002601190.

Il versamento della quota di partecipazione va effettuato entro il giorno antecedente l'avvio del corso (solo per gli enti pubblici, è sufficiente produrre il provvedimento di impegno di spesa).

ISCRIZIONI

La richiesta di iscrizione dovrà pervenire alla segreteria del Centro Studi, corso Italia, 19, entro il 30 [settembre 2016](#), per e-mail segreteria@centrostudi-sv.com oppure centrostudisv@pcert.postecert.it. E' possibile iscriversi on line nell'home [page del sito del Centro](http://www.centrostudi-sv.com/) <http://www.centrostudi-sv.com/> (iscrizione).

Con l'iscrizione, l'interessato accetta le condizioni di partecipazione sotto riportate, compreso il rilascio del consenso ai fini della privacy.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E INFORMAZIONI

Savona, Corso Italia 19, cap. 17100 Tel./Fax 019/804321
e.mail: segreteria@centrostudi-sv.com
centrostudisv@pcert.postecert.it www.centrostudi-sv.com
Codice fiscale 92066200095
Partita IVA 01270130097



tf e fax 019/804321

Per informazioni e/o reclami segreteria@centrostudi-sv.com oppure centrostudisv@pcert.postecert.it.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. **CIG, DURC e tracciabilità.** Come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del decreto – legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell'A.N.AC (ex Avcp) n. 4 del 7 luglio 2011, per le pubbliche amministrazioni e le società pubbliche «... la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione», ragione per cui non è richiesta l'acquisizione del CIG o CUD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari».
2. **Disdetta.** La quota d'iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata solo se la disdetta dell'iscrizione viene comunicata mediante mail a segreteria@centrostudi-sv.com almeno **tre** giorni prima della data dell'evento. Per gli iscritti a due o tre moduli, la disdetta ad uno dei moduli comporta l'addebito della quota nell'importo previsto per il numero di moduli di effettiva partecipazione (*es. non socio iscritto per tre moduli (260 euro), partecipa a soli due moduli, la quota dovuta è di 190 euro*). La quota sarà restituita per l'intero importo nei casi di “cancellazione dell'evento”, o, se richiesto, nel caso di proroga delle date programmate. È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento.
3. **IVA.** Sono esenti da IVA i versamenti effettuati dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale dipendente (articolo 10, n. 20, del d.P.R. 633/72 e articolo 14, comma 10, L. n. 537 del 1993).
4. **Cancellazione evento.** Questa Centro Studi, per ragioni sopravvenute, si riserva di cancellare l'evento o di prorogare le date programmate di svolgimento, dandone comunicazioni almeno cinque giorni prima di ciascuna data.
5. **Privacy** - Ai sensi del d.lgs. 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare gli adempimenti inerenti e conseguenti il servizio in oggetto, per la promozione delle future iniziative del Centro Studi e l'iscrizione alla newsletter. I dati forniti saranno inseriti nelle nostre banche dati e saranno trattati esclusivamente da nostro personale e da personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, d.lgs. 196/03. Titolare del trattamento è Centro Studi e Ricerche sulle autonomie Locali di Savona, con sede in Savona, corso Italia, 2 Il Responsabile del trattamento è Graziella Ferrara, collaboratrice esterna.