

LABORATORI DIDATTICI



Tre giornate formative, di alto profilo pratico, per gruppi ristretti di lavoro, con la guida di Revisori di esperienza ventennale nella revisione degli Enti Locali e delle Società partecipate, studiate in particolar modo per coloro che, avendo già intrapreso percorsi formativi di preparazione all'attività di Revisore, hanno la necessità di contestualizzare nell'attività quotidiana quanto appreso in aula in previsione di futuri incarichi

1° EDIZIONE

GENOVA

12 Maggio, 13 Maggio e 19 Maggio 2014



Ordine
Dottori Commercialisti
ed Esperti Contabili
di Genova

condividiamo la conoscenza

LE VERIFICHE DEL REVISORE SU PATTO DI STABILITA' E SPESA DI PERSONALE

1° GIORNATA

LABORATORIO DIDATTICO CON UTILIZZO DI DOCUMENTI DI BILANCIO DA CUI REPERIRE DATI PER LA COMPILAZIONE IN AULA DEI PROSPETTI CHE RICHIEDONO LA VERIFICA, LA CERTIFICAZIONE E/O LA TRASMISSIONE DA PARTE DELL'ORGANO DI REVISIONE

DOCENTI

Dott. Maurizio Nieri

Dirigente Settore Servizi Finanziari

Dott. Francesco Terzani

Dottore commercialista e Revisore di Enti Locali

DESTINATARI

- Revisori di Enti Locali e loro partecipate
- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Dirigenti/Responsabili Servizi Finanziari di Enti Locali e Società partecipate

DURATA

n. 1 giornata di n. 7 ore

ORARIO

9.00 - 13.30 / 14.30 - 17.00

DATA E SEDE

12 Maggio 2014

GENOVA

Sede dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Genova,
Viale IV Novembre, n. 6,
Tel. 010 - 589134

PROGRAMMA

- determinazione degli obiettivi relativi al Patto di stabilità interno
- controlli sulla programmazione prospettica dei flussi finanziari dell'entrata e spesa in conto capitale
- controlli sul rispetto dei vincoli del Patto di stabilità in sede di espressione del parere sulle variazioni di bilancio
- controlli sulla corretta compilazione dei prospetti di monitoraggio periodico del Patto (in termini di competenza e di cassa)
- controlli sulla certificazione annuale del Patto (modello firmato anche dall'organo di revisione)
- compilazione tabelle relative al Patto di stabilità nei questionari della corte dei conti
- parere sulla programmazione del fabbisogno annuale e triennale di personale
- compilazione dei prospetti per la programmazione della spesa di personale e verifiche sul rispetto dei relativi limiti
- corretta individuazione in bilancio delle componenti comprese ed escluse dal calcolo della spesa di personale
- individuazione componenti per costituzione fondo contrattazione integrativa e relativo utilizzo
- verifica correttezza dati inseriti nel conto annuale del personale
- calcoli per verifica incidenza spesa di personale
- compilazione tabelle relative alla spesa di personale nei questionari della corte dei conti
- calcoli per verifica parametro di deficitarietà strutturale n. 6
- valutazione contenuto linee guida per la gestione dei flussi informativi degli organismi partecipati
- predisposizione modelli di verbale da redigere in occasione delle verifiche suddette

Somministrazione e correzione test di verifica

L'evento è accreditato presso il Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili ed è validato presso la Direzione centrale Finanza locale del Ministero dell'Interno ai fini dei Cf ex Dm. n. 23/2012

LA COMPILAZIONE DEI QUESTIONARI DELLA CORTE DEI CONTI AL BILANCIO DI PREVISIONE ED AL RENDICONTO DELLA GESTIONE

2° GIORNATA

LABORATORIO DIDATTICO CON UTILIZZO DI DOCUMENTI DI BILANCIO DA CUI REPERIRE DATI PER LA COMPILAZIONE IN AULA DEI QUESTIONARI CHE L'ORGANO DI REVISIONE DOVRA' TRASMETTERE ALLA SEZIONE REGIONALE DELLA CORTE DEI CONTI

DOCENTI

Rag. Monica Tempesti

*Ragioniere commercialista e Revisore dei conti,
Docente per P.A. e Ordini professionali in materia
di revisione negli Enti Locali*

Dott. Maurizio Nieri

Dirigente Settore Servizi Finanziari

Dott. Francesco Terzani

Dottore commercialista e Revisore di Enti Locali

DESTINATARI

- Revisori di Enti Locali e loro partecipate
- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Dirigenti/Responsabili Servizi Finanziari di Enti Locali e Società partecipate

DURATA

n. 1 giornata di n. 7 ore

ORARIO

9.00 - 13.30 / 14.30 - 17.00

DATA E SEDE

13 Maggio 2014

GENOVA

Sede dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli
Esperti contabili di Genova,
Viale IV Novembre, n. 6,
Tel. 010 - 589134

PROGRAMMA

- procedura di registrazione del Revisore sul sistema "siquel"
- analisi generale del questionario al bilancio di previsione
- indicazioni pratiche per la compilazione della sezione prima (domanda preliminari)
- analisi e compilazione tabelle "verifica equilibri e vincoli di bilancio"
- analisi e compilazione tabelle "risultato di amministrazione e di gestione" e sull'applicazione dell'avanzo presunto
- analisi e compilazione tabelle specifiche entrate con evidenziazione dell'evoluzione dei relativi residui
- indicazioni per reperimento dati sulla previsione di contenimento delle spese
- indicazioni per reperimento dati organismi partecipati (previsione)
- analisi e compilazione tabelle indebitamento programmato tabelle dati di previsione del patto di stabilità e spesa di personale
- analisi generale del questionario al rendiconto della gestione
- indicazioni pratiche per la compilazione della sezione prima (domanda preliminari)
- analisi e compilazione tabelle "risultato di gestione finanziaria", "risultato di amministrazione", "risultato di cassa"
- analisi e compilazione tabelle sulla verifica di vincoli di bilancio su particolari tipologie di entrate
- analisi e compilazione tabelle dimostrative della formazione del risultato di amministrazione
- analisi e compilazione tabelle sulla gestione dei residui
- analisi e compilazione tabelle sui servizi conto terzi
- indicazioni per reperimento dati sul contenimento delle spese
- indicazioni per reperimento dati degli organismi partecipati
- analisi e compilazione tabelle indebitamento effettivo tabelle dati a consuntivo del Patto di stabilità e spesa di personale
- tabelle dati conto economico e conto del patrimonio
- trasmissione del questionario attraverso il "siquel"
- predisposizione modelli di verbale da redigere in occasione delle verifiche suddette

Somministrazione e correzione test di verifica

L'evento è accreditato presso il Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili ed è validato presso la Direzione centrale Finanza locale del Ministero dell'Interno ai fini dei Cf ex Dm. n. 23/2012

3° GIORNATA

LABORATORIO DIDATTICO CON L'UTILIZZO DI UNO SCHEMA DI PARERE E DI DOCUMENTI DI BILANCIO DA CUI REPERIRE DATI PER LA COMPILAZIONE IN AULA DEL PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

DOCENTI

Rag. Monica Tempesti

*Ragioniere commercialista e Revisore dei conti,
Docente per P.A. e Ordini professionali in materia
di revisione negli Enti Locali*

Dott. Maurizio Nieri

Dirigente Settore Servizi Finanziari

Dott. Francesco Terzani

Dottore commercialista e Revisore di Enti Locali

DESTINATARI

- Revisori di Enti Locali e loro partecipate
- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Dirigenti/Responsabili Servizi Finanziari di Enti Locali e Società partecipate

DURATA

n. 1 giornata di n. 7 ore

ORARIO

9.00 - 13.30 / 14.30 - 17.00

DATA E SEDE

19 Maggio 2014

GENOVA

Sede dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli
Esperti contabili di Genova,
Viale IV Novembre, n. 6,
Tel. 010 - 589134

PROGRAMMA

- verifiche preliminari ed analisi andamento storico e scostamento dati rispetto agli esercizi precedenti
- verifica equilibri finanziari del bilancio
- analisi e compilazione tabelle per evidenziazione equilibrio della parte corrente del bilancio
- analisi e compilazione tabelle per evidenziazione equilibrio della parte in c/capitale
- analisi dati relativi ai servizi c/terzi
- analisi e verifica dati indebitamento
- analisi e verifica rispetto dei limiti per patto di stabilità e spesa di personale
- analisi e compilazione tabelle sulle principali voci di entrata e di spesa
- verifica modalità di calcolo dei dati di previsione dei fondi (di riserva e svalutazione crediti)
- analisi e verifica dati inseriti in bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica
- verifica parametri deficitarietà strutturale
- indicazioni pratiche su espressione del parere
- predisposizione bozza di verbale da redigere in occasione delle operazioni suddette

Somministrazione e correzione test di verifica

L'evento è accreditato presso il Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili ed è validato presso la Direzione centrale Finanza locale del Ministero dell'Interno ai fini dei Cf ex Dm. n. 23/2012

LABORATORI DIDATTICI Sede di GENOVA

- € 250,00** + Iva* a partecipante - per gli iscritti all'Ordine di Genova
Partecipazione alle 3 giornate formative per un totale di n. 21 ore formative
- € 200,00** + Iva* a partecipante - per i neoiscritti all'Ordine di Genova e per i praticanti
Partecipazione alle 3 giornate formative per un totale di n. 21 ore formative
- € 299,00** + Iva* a partecipante - per gli iscritti ad altro Ordine e per gli iscritti al registro dei revisori legali
Partecipazione alle 3 giornate formative per un totale di n. 21 ore formative
- € 150,00** + Iva* a partecipante
Partecipazione alla singola giornata formativa per un totale di n.7 ore formative

- 12 Maggio 2014
- 13 Maggio 2014
- 19 Maggio 2014

* per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10, Dpr. n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93), in tal caso sono a carico dell'Ente € 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti

La quota comprende: Materiale didattico documentale e Attestato di partecipazione

Nominativo/i partecipanti:

Nome e cognome *** C.fisc ***
 Cell *** e-mail ***

- Iscritto/i all'Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili di:.....
 Iscritto al Registro Revisori Legali Praticante Neoiscritto all'Ordine di Genova

Nome e cognome *** C.fisc ***
 Cell *** e-mail ***

- Iscritto/i all'Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili di:.....
 Iscritto al Registro Revisori Legali Praticante Neoiscritto all'Ordine di Genova

Si prega di fatturare a:
 Via *** n. *** Cap***
 Città *** Prov.
 P. Iva *** Tel. ***
 Fax e-mail ***

***campo obbligatorio

Allegare al fax la ricevuta del pagamento effettuato (solo per gli Enti Locali è possibile effettuare il pagamento al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di pagamento al momento dell'iscrizione tramite fax). Saranno prese in considerazione solamente le iscrizioni con allegata la ricevuta di pagamento

(*) L'iscrizione vincola la partecipazione al Corso, l'eventuale disdetta dovrà essere inviata via fax entro 3 giorni prima dell'inizio dell'evento, nessun rimborso è previsto in caso di disdetta oltre tale termine. I corsi saranno confermati al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti. Nel caso in cui in una sede non si raggiunga il numero minimo di partecipanti sarà concessa la possibilità di recarsi presso altra sede o in alternativa di annullare l'iscrizione, con la conseguente possibilità per l'iscritto di scegliere tra la restituzione della quota a suo tempo versata e l'utilizzo della stessa per aderire ad altre iniziative formative e/o acquistare prodotti/servizi di Centro Studi Enti Locali. Sono rimborsabili soltanto le quote relative all'iscrizione (sono esclusi eventuali costi accessori tipo biglietti ferroviari, aerei, prenotazioni alberghiere ecc.). Il nome del partecipante/i può essere cambiato fino al giorno precedente l'inizio delle lezioni.

Ho pagato l'importo complessivo di imponibile €

+ Iva € Bollo € per un totale di € mediante:

- Bonifico bancario su Cassa di Risparmio di Firenze Ag. Fuocchchio IT05N0616037870100000001189
- Bonifico bancario su Unicredit Ag. S. Miniato IT 52 F 02008 71152 000020063435
- Versamento su c/c postale n. 25538570 intestato a Centro Studi Enti Locali Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)

Le spese bancarie e/o di bollo sono a carico dell'iscritto.

**Inviare a: Centro Studi Enti Locali - Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)
 Fax 0571/469237 - e-mail: iscrizioni@centrostudientilocali.it - www.entilocaliweb.it**

I dati forniti saranno inseriti nella banca dati elettronica del Centro Studi Enti Locali nel rispetto di quanto stabilito dal Dlgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali". In qualsiasi momento potrà essere richiesto l'aggiornamento, la modifica o la cancellazione scrivendo al Responsabile del Data Base Marketing del Centro Studi Enti Locali, Via della Costituente n. 15, 56024 Ponte a Egola (Pisa). Per negare il consenso all'utilizzo dell'indirizzo, dell'e-mail e del fax per l'invio di informazioni in merito alle novità formativo-convegnicistiche ed editoriali del Centro Studi Enti Locali, barrare qui