

Fatturazione Elettronica: l'offerta di Intesa Sanpaolo

A partire dal
01/01/2019

- Dall'**1 gennaio 2019** tutti i **sogetti privati** in Italia **dovranno emettere** verso chiunque (imprese e consumatori) **solo ed esclusivamente fatture elettroniche**

In cosa
consiste
l'obbligo di
fatturazione
elettronica

- Il processo di Fatturazione Elettronica ha **due elementi chiave**:

1. **creazione** di **fatture elettroniche** esclusivamente **in formato XML**
2. **trasmissione** delle **fatture elettroniche** al **Sistema di Interscambio dell' Agenzia delle Entrate (Sdi)**

Soggetti
esclusi
dall'obbligo

- aderenti al **Regime Forfettario**
- aderenti al **Regime Fiscale di vantaggio**

La risposta di
Intesa Sanpaolo:
il nuovo servizio di
fatturazione elettronica

DIGI FATTURA

Trasforma
l'obbligo in
opportunità!

Opportunità della Fatturazione Elettronica

Il passaggio da un processo tradizionale alla Fatturazione Elettronica consente di ottenere notevoli benefici: riduzione dei costi e ottimizzazione delle procedure



NESSUNA ATTIVITA'
di stampa e
imbustamento



RISPARMIO DI TEMPO
per monitorare lo stato di
avanzamento delle fatture o
ricerca di fatture archiviate



NESSUN ARCHIVIO FISICO
grazie alla conservazione
digitale

Digifattura: il nuovo servizio di Fatturazione Elettronica di Intesa Sanpaolo (1/2)



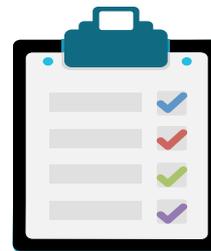
- ➔ **Consente** la gestione **dell'intero processo di Fatturazione Elettronica** (ciclo attivo e passivo) e di **conservazione a norma di legge**
- ➔ **Digifattura è un prodotto modulare**, adattabile alle esigenze della clientela, indipendentemente dalla numerosità delle fatture trattate, attraverso due versioni:
 1. **Digifattura START**
 2. **Digifattura PRO**
- ➔ **Entrambe le versioni** permettono di inviare e ricevere fatture elettroniche verso Aziende, Privati e Pubbliche Amministrazioni (**B2B/B2C e PA**)

Digifattura: il nuovo servizio di Fatturazione Elettronica di Intesa Sanpaolo (2/2)



- ➔ **Digifattura nasce dall' accordo tra Intesa Sanpaolo e Infocert SpA**, leader del mercato italiano nei servizi di digitalizzazione e dematerializzazione, nonché una delle principali Certification Authority a livello europeo per i servizi di Posta Elettronica Certificata, Firma Digitale e Conservazione digitale dei documenti
- ➔ **Digifattura è un prodotto riservato ai correntisti della banca** che dispongono del servizio di Internet Banking

- **Non possiede un software** o un programma per l'emissione delle fatture (gestionale, ERP contabile, ecc.)
- **Crea fatture manualmente, con word o excel**
- Ha un **basso numero di fatture** emesse



Principali funzionalità:

- ✓ Emissione, ricezione e registrazione fattura elettronica B2B/B2C e PA
- ✓ firma digitale apposta sulla fattura con certificato Infocert
- ✓ conservazione fatture a norma
- ✓ validazione automatica del file XML
- ✓ caricamento puntuale fatture nel formato XML, con possibilità di inserire allegati
- ✓ emissione preventivi e documenti di trasporto con automatismo (con possibilità, tramite un click, di conversione in fatture, anche aggregando più bolle)
- ✓ gestione ricezione notifiche da Sdl e monitoraggio stato avanzamento fattura (tracking)
- ✓ emissione note di credito
- ✓ download puntuale e massivo dei dati, fatture, allegati ricevuti (export ciclo passivo)

- È **già in possesso di un software gestionale** per la creazione di fatture in formato XML o PDF ma non prevede il colloquio con SdI
- Gestisce un **numero di fatture medio/alto**



Principali funzionalità:

✓ Sono presenti tutte le funzionalità della versione START



✓ **possibilità di caricamento puntuale o massivo di fatture in formato XML/PDF (import ciclo attivo)**

✓ **esportazione fatture attive e passive in formato PDF e XML (export ciclo attivo e passivo)**



CONTINUAMENTE AGGIORNATO

- **allineamento costante** alle **modifiche normative/gestionali** (novità di settore, nuovi codici Iva, ecc.) e alle **nuove funzionalità**, senza installare o aggiornare il software

RISPARMIARE, SEMPLIFICARE E VELOCIZZARE IL LAVORO

- è possibile **seguire** tutto il **flusso di fatturazione B2B/B2C e PA**, controllare lo **stato di avanzamento** delle fatture inviate e **gestire con facilità eventuali ricicli**
- il **Codice Destinatario** (codice banca comunicato al cliente) identifica il canale attraverso cui viaggeranno tutte le fatture emesse e ricevute dai clienti di **Digifattura**, eliminando il rischio di posta piena se si utilizza la PEC
- scegliendo **Digifattura PRO**, **nessun costo per l'integrazione** con i software gestionali già utilizzati dal cliente
- assicura la gestione dell'intero ciclo ordine-pagamento tenendo sotto controllo **gli incassi** attraverso **promemoria e richiami automatici**





FLESSIBILE E MODULARE

- può essere utilizzato per **emettere fatture elettroniche B2B/B2C e PA** in modalità **puntuale o massiva**

SICURO E AFFIDABILE

- il cliente oltre ad avvalersi degli **elevati standard di sicurezza della piattaforma**, può contare sulla **riservatezza nella gestione dei dati**
- **Digifattura applica la firma digitale (*) ad ogni fattura**, in modo automatico e trasparente, senza necessità di utilizzare smartcard o Business Key
- **archiviazione digitale e conservazione a norma per 10 anni** di tutte le fatture elettroniche emesse e ricevute
- è garantito un **doppio livello di assistenza**: un **servizio di assistenza post vendita qualificato**, offerto da Infocert, a cui è possibile accedere attraverso il **numero verde 800-77.75.79** e un supporto continuo della banca



Messaggio pubblicitario con finalità promozionali

(*) La fattura elettronica B2B / B2C può essere emessa senza firma digitale. L'apposizione della firma elettronica è comunque **fortemente consigliata** per garantire l'integrità, l'autenticità e l'originalità del documento e per dare piena valenza legale al documento tra le parti.



FACILE DA USARE

- **si può accedere a Digifattura da computer** o in mobilità da **tablet e smartphone**, ottimizzando la propria attività, semplificando la vita lavorativa e aumentando la produttività

IL CREDITO DIVENTA DIGITALE



- **i clienti** titolari dei prodotti Anticipo Fatture Italia Web e Factoring con la nostra banca **possono richiedere** immediatamente **l'anticipo delle fatture elettroniche emesse con Digifattura con pochi click**

Digifattura in pochi passi



Il nostro cliente «Sig. Marco» si reca in filiale per avere informazioni o richiedere il servizio di fatturazione Elettronica



Il «Sig. Marco» dopo aver ricevuto la consulenza del gestore in merito a tutte le funzionalità del servizio Digifattura e aver ricevuto le spiegazioni delle differenze tra le versioni START e PRO, sottoscrive il contratto di Digifattura, scegliendo la versione più in linea con le esigenze del suo business



Dopo aver sottoscritto il contratto, il «Sig. Marco» riceve da Infocert una mail con il link e le credenziali per accedere a Digifattura. Da quel momento può subito emettere e ricevere con semplicità tutte le sue fatture elettroniche

A breve il cliente potrà accedere a Digifattura attraverso i portali Internet Banking Intesa Sanpaolo o Inbiz con le sue credenziali, senza dover più reinserire quelle di Digifattura

I costi e la promozione di DIGI FATTURA

	DIGI FATTURA START	DIGI FATTURA PRO
Prezzo standard	Canone mensile 6,50 € / mese (+ Iva) <i>(le prime 150 fatture / anno solare sono gratuite)</i>	Canone mensile 15,00 € / mese (+ Iva) <i>(le prime 1.500 fatture / anno solare sono gratuite)</i>
	Costo fattura «oltre» quelle gratuite 0,45 € / fattura (+ Iva)	Costo fattura «oltre» quelle gratuite 0,25 € / fattura (+ Iva)

L'offerta speciale

Per chi sottoscrive Digifattura entro il 31.12.2018, sono previste **due tipologie di promozione (diverse per durata) sulle due versioni del prodotto:**

- DIGI FATTURA START → • Canone e costo fatture **gratis fino al 31.12.2019**
- DIGI FATTURA PRO → • Canone e costo fatture **gratis fino al 30.06.2019**

Sul sito www.intesasanpaolo.com sezione Business sono presenti tutti i dettagli su Digifattura (versioni START e PRO) e sulla promozione attivabile entro il **31.12.2018**

PERSONE E FAMIGLIE GIOVANI **BUSINESS** | CORPORATE BANCHE ESTERE GRUPPO LAVORA CON NOI

INTESA  SANPAOLO



Cosa posso fare per te?



Home > Diventare digitale > Digifattura

DIGIFATTURA Digifattura

Canone e costo fatture gratis fino al 31.12.2019 con la versione START e fino al 30.06.2019 con la versione PRO

Se attivi il servizio di fatturazione elettronica di Intesa Sanpaolo entro 31.12.2018 **Il primo gennaio 2019 la fatturazione elettronica tra aziende diventa obbligatoria. Scegli il servizio Digifattura di Intesa Sanpaolo per non farti trovare impreparato!**



INCONTRIAMOCI IN
FILIALE

Ti aiutiamo a cogliere questa opportunità



Digifattura: più tempo per il tuo business, più valore alle persone.

Intesa Sanpaolo ti accompagna nel percorso di cambiamento culturale
che porterà **la tua attività** in breve tempo **a pensare in digitale**,
passaggio fondamentale verso il **mercato unico digitale europeo**

DIGIFATTURA

INTESA  SANPAOLO

INTESA  SANPAOLO

DIGI FATTURA

BACK UP

Novara, 11 dicembre 2018

INTESA  SANPAOLO

- **Fatturazione Elettronica: contesto di riferimento e offerta di Intesa Sanpaolo**
- **Opportunità della Fatturazione Elettronica**
- **Digifattura: il nuovo servizio di Fatturazione Elettronica di Intesa Sanpaolo**
- **Digifattura START e PRO – Dettaglio funzionalità**
- **I vantaggi di Digifattura**
- **Digifattura in pochi passi**
- **I costi e la promozione di Digifattura**
- **Conclusioni**

La Fattura Elettronica - normativa

- Ai sensi dell' art. 21 del DPR 633/72 per **fattura elettronica si intende la fattura che è stata emessa e ricevuta in un qualunque formato elettronico**
- Ai fini del provvedimento dell' Agenzia delle Entrate del 30.04.2018 prot. n. 89757 la **fattura elettronica è un documento informatico, in formato strutturato, trasmesso per via telematica al Sistema di Interscambio «Sdl» e da questo recapitato al soggetto ricevente**, contenete le informazioni stabilite dall' art. 21 e (per la fattura semplificata) 21bis del Dpr 633/72, nonché le altre informazioni indicate nelle specifiche tecniche di cui all' allegato A del provvedimento
- La fattura elettronica è in **formato XML**
- L' art. 1 co. 3 del Dlgs. 127/2015 stabilisce che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate tra soggetti residenti, stabiliti o identificati nel territorio dello Stato **sono emesse esclusivamente fatture elettroniche utilizzando il Sistema di Interscambio «Sdl»**

La Fattura Elettronica - normativa

- Con la pubblicazione della L. 205/2017, modificando il Dlgs n. 127/2015, il legislatore ha introdotto un **obbligo generalizzato di fatturazione elettronica per tutti i soggetti residenti o stabiliti nel territorio italiano**. Tale decisione ha necessitato di una specifica autorizzazione da parte del Consiglio dell'UE, ottenuta il 16.04.2018
- L'autorizzazione comunitaria limita l'obbligo di fatturazione elettronica solo per i soggetti **stabiliti** nel territorio dello Stato escludendo i non residenti e gli identificati
- **La fattura elettronica sarà obbligatoria sia nelle operazioni tra soggetti con partita Iva (Business to Business) sia nelle operazioni tra soggetti con partita Iva e consumatori finali (Business to Consumer)**

La Fattura Elettronica- ambito soggettivo

Non rientrano nell'obbligo di fatturazione elettronica:

- i soggetti di cui all'art. 27 co. 1 e 2 del DL 98/2011 (**regime di vantaggio**);
- i soggetti di cui all'art. 1 co. 54-89 della L. 190/2014 (**regime forfettario**);
- **i piccoli produttori agricoli** di cui all'art. 34 co. 6 del DPR 633/72.

La Fattura Elettronica- ambito temporale

- **L'obbligo** generalizzato della **fatturazione elettronica** partirà dal 01.01.2019
- L'avvio anticipato al 01.07.2018 ha riguardato:
 - ❑ **Le cessioni di Benzina e Gasolio** destinate a essere utilizzate come carburanti per motori, ad esclusione di quelle effettuate presso gli impianti stradali di distribuzione (per quest'ultime l'obbligo parte dal 01.01.2019)
 - ❑ **Prestazioni rese da subappaltatori e subcontraenti della filiera** delle imprese nel quadro dei contratti di appalti di lavori, servizi o forniture stipulato con un'amministrazione pubblica.

La Fattura Elettronica- processo di invio e ricezione 1/4

La fattura elettronica deve essere **trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (Sdi)**.

Tale sistema informatico **ha un ruolo di «postino»** che svolge i seguenti compiti:

- Riceve la fattura elettronica**

- Effettua appositi controlli (ha 5 giorni di tempo)** ad esempio sui dati obbligatori, sull'indirizzo telematico, sulla dimensione del file

- Trasmette la fattura al destinatario** (comunicando una **ricevuta di recapito**) **oppure scarta la fattura** se i controlli non sono andati a buon fine (comunicando una **ricevuta di scarto**)

La Fattura Elettronica- processo di invio e ricezione 2/4

Home registrazione

0 I dati registrati saranno presenti, insieme alle informazioni anagrafiche, all'interno del QRCode.

Registra l'indirizzo telematico dove ricevere tutte le tue fatture elettroniche

[Info&assistenza](#)

In questa pagina puoi registrare l'indirizzo telematico dove il Sdi riceverà tutte le fatture elettroniche trasmesse dai tuoi fornitori. Puoi variare o cancellare in qualsiasi momento l'indirizzo telematico registrato.

PIVA 0099:

Codice Destinatario:

PEC:

Conferma PEC:

[INIPEC](#)

Per facilitare la ricezione delle fatture elettroniche l' Agenzia delle Entrate ha previsto la **possibilità di inserire la scelta dell' indirizzo telematico sul portale Fatture e Corrispettivi**

Le fatture potranno essere inviate al Sistema di Interscambio (Sdi) tramite l' indirizzo telematico che può essere:

- un **codice destinatario**, codice alfanumerico di 7 caratteri che identifica il canale telematico
- un **indirizzo PEC** (Posta Elettronica Certificata)

La Fattura Elettronica- processo di invio e ricezione 3/4

Home registrazione

I dati registrati saranno presenti, insieme alle informazioni anagrafiche, all'interno del QRCode.

Registra l'indirizzo telematico dove ricevere tutte le tue fatture elettroniche

In questa pagina puoi registrare l'indirizzo telematico dove il SdI recapiterà tutte le fatture elettroniche trasmesse ad SdI dai tuoi fornitori, indipendentemente dall'indirizzo che loro riporteranno in fattura.

Se avevi già generato il QRCode, ricordati di generarlo nuovamente, perché verrà aggiornato con il nuovo indirizzo telematico che stai registrando.

Attenzione: la tua registrazione sarà attiva dal 1 luglio 2018

Accettare per proseguire

PIVA 00 12

Codice Destinatario:

PEC:

Conferma PEC:

[INIPEC](#)

Conferma

Annulla Proceedi

La Fattura Elettronica- processo di invio e ricezione 4/4



- Il QR Code è un codice bidimensionale contenete tutti i dati anagrafici del soggetto compresa la P.Iva e l'indirizzo telematico se preventivamente registrato.
- Accedendo al portale Fatture e Corrispettivi nella sezione Generazione QR Code si potrà generare il codice o in formato immagine o in PDF e stamparlo su carta.

La Fattura Elettronica- aspetti sanzionatori

In caso di emissione della fattura **non in formato elettronico la fattura si intende non emessa** e si applicano le **sanzioni previste dall'art. 6 del Dlgs. 471/1997 che variano dal 90% al 180% dell'imposta**, mentre se l'imposta è stata correttamente liquidata in misura fissa da 250 euro a 2.000 euro

Novità del Dlgs. 119/2018

Per il primo semestre 2019 le sanzioni di cui all'art. 6 del Dlgs 471/97:

- a) non si applicano se la fattura è emessa in formato elettronico entro il termine di effettuazione della liquidazione periodica Iva del periodo di riferimento;
- b) si applicano con riduzione dell'80% a condizione che la fattura elettronica sia emessa entro il termine di effettuazione della liquidazione dell'imposta sul valore aggiunto del periodo successivo

La Fattura Elettronica- semplificazioni

- L'art. 11 del DL 119/2018 prevede che a far data dal 01.07.2019 la fattura potrà essere **emessa entro 10 giorni dal momento di effettuazione dell'operazione** (art 6 del DPR n. 633/72)
- In questo caso nella descrizione della fattura si esplicherà la data dell'effettuazione dell'operazione (ai sensi dell'art. 6 del DPR 633/72) che sarà diversa dalla data di emissione
- Per i soggetti iva, ad esclusione di quelli che effettuano operazioni di cui all'art. 22 del DPR n. 633/72 (commercio al minuto ed attività assimilate), salvo opzione di cui all'art. 1 co. 2 del Dlgs 127/2015, che garantiscono la tracciabilità dei pagamenti ricevuti ed effettuati di importo superiore a euro 500,00, **i termini di accertamento fiscale sono ridotti di 2 anni** (termini di decadenza di cui all'art. 57 primo comma Dpr n. 633/72 e di cui all'art. 43 primo comma del DPR n. 600/73)

La Fattura Elettronica- semplificazioni

Per gli operatori iva esercenti arti e professioni e per le imprese in contabilità semplificata, ad esclusione di quelli che effettuano operazioni di cui all'art. 22 del DPR 633/72, **se si avvarranno dei dati che l'Agenzia delle Entrate metterà a loro disposizione quali:**

- ✓ informazioni sulla liquidazione periodica dell'Iva,
- ✓ bozza di dichiarazione annuale e dichiarazione dei redditi;
- ✓ bozze dei modelli f24 di versamento;

viene meno l'obbligo di tenuta dei registri IVA

La Fattura Elettronica- semplificazioni

- Dal 01.01.2019 per le fatture elettroniche non si trasmetterà la comunicazione dei dati delle fatture emesse e ricevute
- L'obbligo di comunicazione interesserà le cosiddette operazioni transfrontaliere, quindi le operazioni ricevute ed effettuate da soggetti **non stabiliti** nel territorio dello Stato tranne quelle per le quali è stata emessa una bolletta doganale o per le quali siano state comunque emesse o ricevute fatture elettroniche

- **Imposta di bollo**

Nelle fatture elettroniche emesse **con corrispettivi non assoggettati ad iva con un importo superiore a € 77,47 l'imposta di bollo è dovuta nella misura di € 2,00**. La fattura deve riportare una specifica annotazione di assolvimento dell'imposta di bollo ai sensi del DM 17 giugno 2014

Il versamento dell'**imposta di bollo avviene con versamento mediante F24 in un'unica soluzione entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio**