



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI GENOVA

SEMINARIO

“Gli agenti contabili negli enti locali dopo il D.Lgs. 174/2016”

RECCO

SALA POLIVALENTE PALAZZO MUNICIPALE (gc)

20 FEBBRAIO 2018

dalle ore 9,00 alle ore 14,00

Accreditato dal CNDC e validato dal Ministero degli Interni

OBIETTIVI E METODOLOGIA DIDATTICA

Obiettivi - L'obiettivo del seminario è di fornire ai partecipanti le conoscenze concettuali e applicative necessarie per l'appropriato svolgimento dei compiti degli agenti contabili e per le verifiche dei revisori degli enti locali, dopo il nuovo Codice della Giustizia contabile (D.Lgs. 174/2016).

Metodologia didattica - L'intervento prevede una metodologia altamente partecipativa, svolta in parallelo al trasferimento frontale di conoscenze, con ampio ricorso a casi pratici ed esemplificazioni inerenti le principi problematiche affrontate. Uno spazio è dedicato alla risoluzione di casi pratici posti dai partecipanti e all'esame di modelli per svolgere il lavoro.

PARTECIPANTI

segretari comunali, direttori generali, responsabili ed operatori dei servizi finanziari degli enti locali; dottori commerciali, ragionieri commercialisti, esperti contabili, revisori degli enti locali, e professionisti che aspirano a ricoprire questo ruolo; assessori al bilancio.

CREDITI FORMATIVI

La partecipazione consente di conseguire i crediti formativi ordinari (per i Dottori Commercialisti ed Esperti contabili), e i crediti formativi richiesti per l'iscrizione all'Elenco dei Revisori degli Enti Locali o il mantenimento della registrazione. A tal fine, al termine del seminario, sarà effettuata una verifica di apprendimento con la somministrazione di un questionario a risposta multipla. In particolare saranno formulate 10 domande e il test si intenderà superato solo con l'80% di risposte esatte.

PROGRAMMA

- Definizione e classificazione degli agenti contabili
- Le varie categorie di agenti contabili: il tesoriere, l'economista e gli altri agenti contabili
- I principali adempimenti dell'economista, dei consegnatari dei beni, dei riscuotitori, ecc.
- La resa del conto ed il giudizio di conto
- La parificazione del responsabile del servizio finanziario
- Il controllo degli agenti contabili
- I contenuti regolamentari e la nomina
- L'attività di verifica e di controllo dell'organo di revisione
- Gli agenti contabili e la disciplina anticorruzione
- Il nuovo sistema SIRECO
- Le responsabilità amministrative - contabili
- Alcuni casi giurisprudenziali di responsabilità.

Question time e risoluzione di casi pratici.

DOCENTE

Marco Rossi - Dottore commercialista in Genova – Giornalista pubblicista - Revisore e consulente di enti pubblici – Componente di Nuclei di valutazione ed organismi indipendenti di valutazione - Collaboratore del Quotidiano degli Enti Locali e della PA, La Settimana Fiscale, Azienditalia.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

- 70 euro soci, dottori commercialisti e revisori degli enti locali (esenzione IVA per dipendenti pubblici iscritti dall'ente di appartenenza o ente socio del Centro Studi);
- 90 euro non soci (esenzione IVA per dipendenti pubblici iscritti dall'ente di appartenenza).

SCONTI E PROMOZIONI

- iscrizioni plurime dello stesso Ente/studio professionale:
 - euro 60 pro-capite soci, dottori commercialisti e revisori degli enti locali;
 - euro 80 non soci.

La quota di iscrizione comprende il materiale didattico (in formato elettronico) ed il rilascio dell'attestato di partecipazione (in formato elettronico). Al termine del corso è prevista la verifica del gradimento.

ISCRIZIONI

La richiesta di iscrizione dovrà pervenire alla segreteria del Centro Studi, corso Italia, 19, entro 15 febbraio 2018 per e-mail segreteria@centrostudi-sv.com oppure centrostudisv@pcert.postecert.it.

È possibile iscriversi on line nell'home page del sito del Centro <http://www.centrostudi-sv.com/> (iscrizione).

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E INFORMAZIONI: cell. 3200194201

Per informazioni e/o reclami segreteria@centrostudi-sv.com oppure centrostudisv@pcert.postecert.it.

Con l'iscrizione, l'Ente o il partecipante accetta le sotto indicate condizioni di partecipazione.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: PAGAMENTO QUOTA DI PARTECIPAZIONE - DISDETTA – PRIVACY

Versamento quota di partecipazione. Il versamento deve essere effettuato mediante bonifico bancario - IBAN IT40Z0617510610000002601190.

- Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie e, per le fatture in esenzione IVA di importo superiore a 77,47, il bollo di euro 2,00.
- I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.
- Per i partecipanti avviati alla formazione da pubbliche amministrazioni è necessario produrre – al momento della registrazione - il provvedimento di impegno di spesa dell'ente di appartenenza o comunicare gli estremi, nonché il Codice univoco dell'Ufficio per la fatturazione elettronica.

Disdetta iscrizione. La quota d'iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata se la disdetta dell'iscrizione è comunicata a segreteria@centrostudi-sv.com entro 48 ore dall'inizio dell'evento. È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio del modulo o dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione a una edizione successiva dell'evento o a un'altra iniziativa di Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona.

Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali - Savona, Corso Italia 19, cap. 17100
cell. 3200194201 - e.mail: segreteria@centrostudi-sv.com - www.centrostudi-sv.com -
Codice fiscale 92066200095 - Partita IVA 01270130097

Esenzione IVA per personale PA. Sono esenti da IVA i versamenti effettuati dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale dipendente. (articolo 14, comma 10, della legge n. 537 del 1993).

No CIG, DURC e tracciabilità per PA. Come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del decreto – legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell'A.N.AC (ex Avcp) n. 4 del 7 luglio 2011, si precisa per le PA che “... *la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione*”, **ragione per cui non è necessaria l'acquisizione del CIG o CUD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari.**

Informativa privacy (d.lgs. 196/03). I dati acquisiti saranno utilizzati al fine di espletare gli adempimenti inerenti e conseguenti il servizio in epigrafe. Se si acconsente, i dati verranno inoltre utilizzati per la promozione (via e-mail) di ulteriori iniziative del Centro Studi e per l'invio di newsletter. Si potrà opporre al trattamento dei Suoi dati per queste ultime finalità, inviando in qualsiasi momento, una e-mail a segreteria@centrostudi-sv.com, ovvero scrivendo al Responsabile del trattamento a detto indirizzo. Il conferimento dei dati è facoltativo. I dati forniti saranno inseriti nelle nostre banche dati e saranno trattati - sia con l'ausilio di strumenti elettronici, informatici e telematici sia su supporti cartacei - esclusivamente dal nostro personale e dal personale esterno addetto alla contabilità, debitamente nominato Incaricato o Responsabile del trattamento. Potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del d.lgs. 196/03 scrivendo al Responsabile del trattamento, Giuseppe Panassidi, all'indirizzo sotto indicato ovvero inviando una e-mail a segreteria@centrostudi-sv.com. Titolare del trattamento è Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona, con sede in Savona, corso Italia, 19, cap. 17100.