ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI GENOVA

Dott. Luigi MONGE

Insegnante – Traduttore
Inglese – Italiano – Inglese

PROGRAMMA DI STUDIO PER CORSO DI LINGUA INGLESE IN COLLABORAZIONE CON L'ORDINE DEI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI GENOVA (AUTUNNO 2019-INVERNO 2020)

DURATA E MODALITA' DEL CORSO

Si prevede la suddivisione in gruppi in base al livello degli studenti, che varierà tra il falso principiante e l'avanzato. Tale suddivisione permette una maggiore coerenza nel modo di affrontare gli argomenti trattati, concentrando il lavoro sugli aspetti grammaticali, morfologici, sintattici e lessicali più utili per ciascuna delle classi venutesi a formare in base al numero degli iscritti. L'insegnante si riserva il diritto di modificare la formazione delle classi per tutto il periodo di svolgimento del corso.

Il test d'entrata gratuito, riservato a studenti che non abbiano frequentato nessuno dei corsi precedenti, è previsto per **martedì 8 ottobre 2019 alle ore 11.30 presso la sede dell'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili**.

Il corso si svolgerà da **ottobre 2019** fino ad **aprile 2020** presso la sede **Acropoli Immobiliare, via Fieschi 3/27, 14° piano**, e sarà suddiviso in **20 lezioni**.

ISCRIZIONI E PAGAMENTO

L'iscrizione al corso sarà effettuata inviando **direttamente al docente** via e-mail (**luigi.monge@fastwebnet.it**) la scheda di iscrizione allegata debitamente compilata, unitamente alla ricevuta contabile del bonifico bancario attestante il pagamento, entro e non oltre **lunedì 14 ottobre 2019**. Il costo del corso per ciascun partecipante è di **€332,80** (€320,00 + 4% INPS). Il pagamento avverrà **prima dell'inizio del corso** mediante bonifico bancario sul conto corrente **INTESA-SANPAOLO ag. 302, via Cecchi 60, Genova**, intestato a **Luigi Monge (IBAN IT13 C030 6901 4021 0000 0064 549)**. All'atto della ricezione della scheda di iscrizione e della ricevuta di pagamento verrà emessa fattura elettronica e verrà inviata copia formato .pdf via mail a ciascun partecipante entro l'inizio del corso.

ARTICOLAZIONE DEL CORSO

Il programma di studio prevede l'utilizzo di materiale vario (fotocopie, inserti, ecc.) e di un eventuale libro di grammatica a carico dello studente. Per la prevista mancanza di tempo da parte degli studenti al di fuori del periodo di apprendimento in aula, si consiglia la più assidua frequentazione possibile per il raggiungimento delle finalità sottoelencate. Le lezioni si svolgeranno esclusivamente in lingua inglese per favorire la comprensione auditiva ed allo stesso tempo affrontare le difficoltà psicologiche e linguistiche che ne conseguono.

Lo svolgimento del corso favorirà l'aspetto comunicativo della lingua applicato all'indirizzo economico-commerciale e fiscale, prestando particolare attenzione alla produzione scritta di testi di utilità pratica, alla produzione orale, alla comprensione auditiva e della lettura, ed in particolare:

1. redazione di documenti scritti in inglese quali messaggi di posta elettronica, fax, lettere commerciali, ecc.
2. lettura, comprensione, analisi linguistica e lessicale ed eventuale traduzione di un bilancio o di parti di bilancio, nonché di altra documentazione inerente il campo di studio (note integrative, convocazione di assemblee, relazioni scritte, ecc.);
3. lettura ed analisi linguistica di testi di argomento fiscale ed economico-commerciale tratti da giornali, riviste, ecc.;
4. conversazione in lingua inglese su argomenti di attualità, soprattutto di quelli attinenti all'indirizzo fiscale, economico e commerciale;
5. illustrazione di materiale e strumenti pratici (vocabolari specialistici, supporti informatici ed audiovisivi, riviste, quotidiani, ecc.) atti a sviluppare conoscenze in campo fiscale, economico e commerciale in lingua inglese;
6. avviamento alla traduzione di brevi e semplici frasi di argomento fiscale e commerciale di uso comune;
7. approfondimento dell'inglese telefonico con effettuazione di simulazioni tipo "role-play" e "drills".

FINALITA' DEL CORSO

Le principali finalità del corso sono le seguenti:

1. aumento della propria sicurezza nell'affrontare gli aspetti pratici e comunicativi scritti e orali relativi alla lingua;
2. aumento della propria competenza nell'affrontare le cosiddette quattro abilità linguistiche di base (comprensione auditiva, comprensione della lettura, produzione orale, produzione scritta) relative all'indirizzo fiscale, economico e commerciale;
3. ampliamento del lessico di base relativo all'indirizzo fiscale;
4. aumento delle proprie conoscenze relative agli strumenti atti a facilitare il lavoro (vocabolari, supporti informatici ed audiovisivi, riviste, ecc.).

INTERMEDIATE: VENERDI 8.30-10.00 LOWER INTERMEDIATE 2: VENERDI 10.15-11.45	
1) venerdì 25 ottobre 2019	11)venerdì 24 gennaio 2020
2) venerdì 08 novembre 2019	12)venerdì 31 gennaio 2020
3) venerdì 15 novembre 2019	13) venerdì 07 febbraio 2020
4) venerdì 22 novembre 2019	14)venerdì 14 febbraio 2020
5) venerdì 29 novembre 2019	15)venerdì 21 febbraio 2020
6) venerdì 06 dicembre 2019	16)venerdì 28 febbraio 2020
7) venerdì 13 dicembre 2019	17)venerdì 06 marzo 2020
8) venerdì 20 dicembre 2019	18)venerdì 13 marzo 2020
9) venerdì 10 gennaio 2020	19)venerdì 20 marzo 2020
10)venerdì 17 gennaio 2020	20)venerdì 27 marzo 2020

ADVANCED: LUNEDI' 14.00-15.30	
1) lunedì 21 ottobre 2019	11)lunedì 20 gennaio 2020
2) lunedì 28 ottobre 2019	12)lunedì 27 gennaio 2020
3) lunedì 04 novembre 2019	13)lunedì 03 febbraio 2020
4) lunedì 11 novembre 2019	14)lunedì 10 febbraio 2020
5) lunedì 18 novembre 2019	15)lunedì 17 febbraio 2020
6) lunedì 25 novembre 2019	16)lunedì 24 febbraio 2020
7) lunedì 02 dicembre 2019	17)lunedì 02 marzo 2020
8) lunedì 09 dicembre 2019	18)lunedì 09 marzo 2020
9) lunedì 16 dicembre 2019	19)lunedì 16 marzo 2020
10)lunedì 13 gennaio 2020	20)lunedì 23 marzo 2020

LOWER INTERMEDIATE 1: MARTEDI 11.30-13.00	
1) martedì 22 ottobre 2019	11)martedì 21 gennaio 2020
2) martedì 29 ottobre 2019	12)martedì 28 gennaio 2020
3) martedì 05 novembre 2019	13)martedì 04 febbraio 2020
4) martedì 12 novembre 2019	14)martedì 11 febbraio 2020
5) martedì 19 novembre 2019	15)martedì 18 febbraio 2020
6) martedì 26 novembre 2019	16)martedì 25 febbraio 2020
7) martedì 03 dicembre 2019	17)martedì 03 marzo 2020
8) martedì 10 dicembre 2019	18)martedì 10 marzo 2020
9) martedì 17 dicembre 2019	19)martedì 17 marzo 2020
10)martedì 14 gennaio 2020	20)martedì 24 marzo 2020