



Dott. Luigi MONGE

*Insegnante – Traduttore
Inglese – Italiano – Inglese*

PROGRAMMA DI STUDIO PER CORSO DI LINGUA INGLESE IN COLLABORAZIONE CON L'ORDINE DEI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI GENOVA (AUTUNNO 2022-INVERNO 2023)

DURATA E MODALITA' DEL CORSO

Si prevede la suddivisione in gruppi in base al livello degli studenti, che varierà tra il falso principiante e l'avanzato. Tale suddivisione permette una maggiore coerenza nel modo di affrontare gli argomenti trattati, concentrando il lavoro sugli aspetti grammaticali, morfologici, sintattici e lessicali più utili per ciascuna delle classi venutesi a formare in base al numero degli iscritti. L'insegnante si riserva il diritto di modificare la formazione delle classi per tutto il periodo di svolgimento del corso.

Il test d'entrata gratuito, riservato a studenti che non abbiano frequentato nessuno dei corsi precedenti, è previsto per **venerdì 14 ottobre 2022 alle ore 9,30 presso la sede dell'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili o, se non disponibile, verrà inviato tramite e-mail.**

Il corso si svolgerà da **ottobre 2022** fino a **marzo 2023**, e sarà suddiviso in **20 lezioni**. **Nei giorni di lunedì e venerdì il corso si svolgerà presso Acropoli Immobiliare, via Fieschi 3/27, 14° piano, mentre le lezioni del mercoledì si svolgeranno online, su piattaforma Skype.** In caso di nuovo peggioramento della situazione sanitaria o in seguito a specifica richiesta dei partecipanti, **tutte le lezioni del corso si terranno online** tramite una piattaforma scelta dal docente. **Indipendentemente dalla modalità adottata, se necessario in base alla situazione sanitaria, il corso si dovrà svolgere sempre e comunque nel rispetto della normativa anti COVID-19 in vigore all'inizio dello stesso (distanziamento sociale in base all'ampiezza del locale, sanificazione preventiva, ecc.).**

ISCRIZIONI E PAGAMENTO

L'iscrizione al corso sarà effettuata inviando **direttamente al docente** via e-mail (luigi.monge@fastwebnet.it) la scheda di iscrizione allegata debitamente compilata, unitamente alla ricevuta contabile del bonifico bancario attestante il pagamento, entro e non oltre **lunedì 18 ottobre 2022**. Il costo del corso per ciascun partecipante è di **€364** (€350,00 + 4% INPS). Il pagamento avverrà **prima dell'inizio del corso** mediante bonifico bancario sul conto corrente **INTESA-SANPAOLO ag. 302, via Cecchi 60, Genova**, intestato a **Luigi Monge (IBAN IT13 C030 6901 4021 0000 0064 549)**. All'atto della ricezione della scheda di iscrizione e della ricevuta di pagamento verrà emessa fattura elettronica e verrà inviata copia formato .pdf via mail a ciascun partecipante entro l'inizio del corso.

ARTICOLAZIONE DEL CORSO

Il programma di studio prevede l'utilizzo di materiale vario (fotocopie, inserti, ecc.) e di un eventuale libro di grammatica a carico dello studente. Per la prevista mancanza di tempo da parte degli studenti al di fuori del periodo di apprendimento in aula, si consiglia la più assidua frequentazione possibile per il



Dott. Luigi MONGE

*Insegnante – Traduttore
Inglese – Italiano – Inglese*

raggiungimento delle finalità sotto elencate. Le lezioni si svolgeranno esclusivamente in lingua inglese per favorire la comprensione auditiva ed allo stesso tempo affrontare le difficoltà psicologiche e linguistiche che ne conseguono.

Lo svolgimento del corso favorirà l'aspetto comunicativo della lingua applicato all'indirizzo economico-commerciale e fiscale, prestando particolare attenzione alla produzione scritta di testi di utilità pratica, alla produzione orale, alla comprensione auditiva e della lettura, ed in particolare:

1. redazione di documenti scritti in inglese quali messaggi di posta elettronica, fax, lettere commerciali, ecc.
2. lettura, comprensione, analisi linguistica e lessicale ed eventuale traduzione di un bilancio o di parti di bilancio, nonché di altra documentazione inerente il campo di studio (note integrative, convocazione di assemblee, relazioni scritte, ecc.);
3. lettura ed analisi linguistica di testi di argomento fiscale ed economico-commerciale tratti da giornali, riviste, ecc.;
4. conversazione in lingua inglese su argomenti di attualità, soprattutto di quelli attinenti all'indirizzo fiscale, economico e commerciale;
5. illustrazione di materiale e strumenti pratici (vocabolari specialistici, supporti informatici ed audiovisivi, riviste, quotidiani, ecc.) atti a sviluppare conoscenze in campo fiscale, economico e commerciale in lingua inglese;
6. avviamento alla traduzione di brevi e semplici frasi di argomento fiscale e commerciale di uso comune;
7. approfondimento dell'inglese telefonico con effettuazione di simulazioni tipo "role-play" e "drills".

FINALITA' DEL CORSO

Le principali finalità del corso sono le seguenti:

1. aumento della propria sicurezza nell'affrontare gli aspetti pratici e comunicativi scritti e orali relativi alla lingua;
2. aumento della propria competenza nell'affrontare le cosiddette quattro abilità linguistiche di base (comprensione auditiva, comprensione della lettura, produzione orale, produzione scritta) relative all'indirizzo fiscale, economico e commerciale;
3. ampliamento del lessico di base relativo all'indirizzo fiscale;
4. aumento delle proprie conoscenze relative agli strumenti atti a facilitare il lavoro (vocabolari, supporti informatici ed audiovisivi, riviste, ecc.).

LIVELLO AVANZATO: VENERDI 8.30-10.00 LIVELLO

BASE: VENERDI 10.30-12.00

1) venerdì 21 ottobre 2022

2) venerdì 28 ottobre 2022

3) venerdì 04 novembre 2022

4) venerdì 11 novembre 2022

5) venerdì 18 novembre 2022

6) venerdì 25 novembre 2022

7) venerdì 02 dicembre 2022

8) venerdì 16 dicembre 2022

9) venerdì 13 gennaio 2023

10) venerdì 20 gennaio 2023

11) venerdì 27 gennaio 2023

12) venerdì 03 febbraio 2023

13) venerdì 10 febbraio 2023

14) venerdì 17 febbraio 2023

15) venerdì 24 febbraio 2023

16) venerdì 03 marzo 2023

17) venerdì 10 marzo 2023

18) venerdì 17 marzo 2023

19) venerdì 24 marzo 2023

20) venerdì 31 marzo 2023



Dott. Luigi MONGE

*Insegnante – Traduttore
Inglese – Italiano – Inglese*

SCHEDA ISCRIZIONE CORSO INGLESE

Dott. Luigi Monge
Cell. 3409250755
E-mail: luigi.monge@fastwebnet.it

Oggetto: Domanda di iscrizione al Corso di Inglese.

Il/La sottoscritto/a

.....
(nome e cognome).

(telefono).....(cell.).....

(e-mail).....

(Cod. Fiscale, P. IVA e Codice Univoco)

(Indirizzo per l'intestazione della
fattura).....

Presunto livello di appartenenza:

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> principiante | <input type="checkbox"/> intermedio basso | <input type="checkbox"/> intermedio alto |
| <input type="checkbox"/> falso principiante | <input type="checkbox"/> intermedio | <input type="checkbox"/> avanzato |

fa domanda di partecipazione al Corso, impegnandosi alla frequenza.

Allego copia contabile dell'avvenuto pagamento mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato a **Luigi Monge (IBAN IT13 C030 6901 4021 0000 0064 549)** presso **INTESA-SANPAOLO ag. 2, via Cecchi 60, Genova.**

Genova,.....

Firma