



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI GENOVA

## **INFORMATIVA ODCEC**

*n. 29 del 19.07.2017*

A cura di:

Paolo Ravà - Presidente

Luca Giacometti - Segretario

e della Commissione FPC



### **ATTIVITÀ DI VERIFICA DELL'ORDINE IN MERITO ALL'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA (FPC)**

Cari Colleghi,

la presente per informarVi che il nuovo Regolamento per la formazione professionale continua degli iscritti negli Albi tenuti dagli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (approvato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 03/12/15 ed in vigore dal 1° gennaio 2016), ha modificato le competenze in tema di vigilanza sull'assolvimento degli obblighi formativi da parte degli iscritti.

Il Regolamento in questione prevede che spetti all'Ordine Territoriale l'attività di verifica dell'assolvimento dell'obbligo formativo e l'acquisizione, da parte dei soggetti non in regola, delle auto-certificazioni per l'attività formativa effettivamente svolta, nonché della documentazione che attesti impedimenti derivanti da causa di forza maggiore (art.18).

Al termine di tale attività, *“il Consiglio dell'Ordine comunica al Consiglio di Disciplina i nominativi degli iscritti che ... non risultino in regola con l'obbligo formativo”*, qualunque sia la carenza riscontrata.

*“Il Consiglio di Disciplina ha competenza ad effettuare l'attività pre-istruttoria e l'eventuale apertura del procedimento disciplinare a carico di coloro che non hanno adempiuto l'obbligo formativo”*.

Tale attività, unitamente a quella formativa svolta, deve essere puntualmente rendicontata dal Consiglio territoriale al Consiglio Nazionale.

Avendo quindi l'Ordine concluso le attività di vigilanza e di verifica di propria competenza sull'adempimento dell'obbligo di Formazione Professionale Continua da parte degli iscritti nel triennio 2014/16, provvederà, come disciplinato dal nuovo Regolamento, a comunicare al Consiglio di Disciplina i nominativi degli iscritti che non risultino in regola con l'obbligo formativo.

\*\*\*

*La presente informativa ha carattere puramente informativo, pertanto, si rimanda alle fonti citate per verificare la completezza e l'esattezza dei dati riportati, in particolare con riferimento a termini e scadenze che possono essere soggette a variazioni o a errori di trascrizione.*

Segreteria Genova  
Viale IV Novembre 6/7-8 16121 Genova  
Orario al pubblico: dal lunedì al venerdì 8.30 – 13.00  
Tel. 010 589134 Fax 010 5536020  
PEC: [ordinecommercialistigenova@pec.it](mailto:ordinecommercialistigenova@pec.it)  
Email: [segreteria@odcege.it](mailto:segreteria@odcege.it) - [formazione@odcege.it](mailto:formazione@odcege.it) - [tirocinanti@odcege.it](mailto:tirocinanti@odcege.it)

Segreteria Chiavari  
Via Bontà 71/1A - 16043 Chiavari (GE)  
Orario al pubblico: giovedì 8.30 – 12.30 / 13.30 – 15.30  
Tel. 0185-324652 Fax 0185-324652  
Email: [segreteria.chiavari@odcege.it](mailto:segreteria.chiavari@odcege.it)

[http: www.odcege.it](http://www.odcege.it)



INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE DELLA PRIVACY (D. LGS. 196 - 30/06/2003)

Le informazioni contenute nella presente e-mail e negli eventuali allegati, devono essere nella disponibilità del solo destinatario. Se avete ricevuto per errore questa e-mail siete pregati di informarci (rispedendola al mittente) e di provvedere alla sua rimozione. Possono essere presenti informazioni riservate e non corrette (parzialmente o totalmente). Le e-mail in partenza e in arrivo possono essere oggetto di monitoraggio da parte dell'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili di Genova. Del contenuto è responsabile il mittente della presente. Chiunque venga in possesso non autorizzato di questa e-mail è vincolato dalla legge a non leggerne il contenuto, a non copiarla, a non diffonderla e a non usarla. Informiamo che per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs.196/2003 ci si può rivolgere al Titolare del trattamento è l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, Viale IV Novembre 6/7 – 16121 Genova, per posta o fax, indicando sulla busta o sul foglio la dicitura "Inerente alla Privacy".