



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI GENOVA

NEWSLETTER FPC

n. 16/17 del 17.04.2017

a cura della Commissione FPC

Gentile Collega,

Ti informo che l'elenco completo degli eventi formativi organizzati dall'Ordine di Genova si trova nell'apposita sezione del nostro sito. Ogni evento è completo delle indicazioni necessarie per procedere all'iscrizione.

Consulta il Catalogo

EVENTI FORMATIVI DELLA SETTIMANA

Martedì 18.04.2017 / orario 09.00 - 13.00 / **Convegno:** "[Le novità di bilancio \(d.lgs. 139/2015\) e il Rendiconto finanziario](#)" / **Ente organizzatore:** ODCEC Genova - Open Dot Com / **Sede Diretta:** ODCEC Genova - Viale IV Novembre 6/7 - Genova - Gratuito

Martedì 18.04.2017 / orario 09.00 - 13.00 / **Convegno:** "[Le novità di bilancio \(d.lgs. 139/2015\) e il Rendiconto finanziario](#)" / **Ente organizzatore:** ODCEC Genova - Open Dot Com / **Sede in collegamento:** ODCEC Genova - Via Bontà 71/1 - Chiavari - Gratuito

Venerdì 21.04.2017 / orario 15.00 - 19.00 / **Convegno:** "[Agevolazioni per assegnazione e cessione beni ai soci](#)" / **Ente organizzatore:** ODCEC Genova / **Sede:** Società Economica Chiavari - Via Ravaschieri 15 - Chiavari - Gratuito

E-LEARNING

Ricordiamo a tutti gli Iscritti che sono disponibili i corsi di formazione a distanza (FAD), organizzati da Datev Koinos-Concerto e da Directio ([Visualizza guida illustrativa](#)) gratuiti per gli iscritti all'Albo di Genova. Accedendo direttamente all'iscrizione del corso e-learning attraverso il [sito dell'Ordine](#) sarà possibile il caricamento automatico del credito formativo maturato nell'area personale "i miei crediti". Qualora invece, si accedesse al servizio tramite altri siti, l'attestato di partecipazione dovrà essere inserito nell'Area Riservata del Portale dell'Ordine "Autocertificazione crediti".

Consulta l'elenco completo

L'attribuzione dei crediti ottenuti seguendo i corsi del Catalogo ODCEC Genova in modalità e-learning avviene in modo automatico entro le 36/48 ore dal completamento del corso.

In caso di mancato accreditamento, dopo le 48 ore, è possibile inviare una segnalazione, specificando i dettagli del problema riscontrato:

- per i corsi erogati da Datev Koinos: elarning@concerto.it
- per i corsi erogati da Directio: info@directio.it



FPC CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI PROFESSIONISTI - 18 ORE

Ricordiamo che l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ha organizzato, in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati di Genova, un Corso di Aggiornamento per Mediatori Professionisti.

La frequenza del corso consentirà ai partecipanti di ottenere l'attestato valido ai fini dell'aggiornamento biennale obbligatorio per i mediatori professionisti.

Il Corso è a pagamento (Euro 250,00 + IVA) e prevede il numero massimo di 30 partecipanti.

Il Corso potrà svolgersi, in base alle preferenze, entro il mese di luglio oppure oltre settembre e sarà articolato in 4 giornate con orario pomeridiano.

Indicare periodo preferenza:

giugno/luglio

settembre/ottobre

Per una migliore organizzazione si richiede ai Colleghi che fossero interessati, di inviare la propria adesione e preferenza del periodo **entro e non oltre il 30.04.2017** a mezzo email: formazione@odcecge.it.

Vi informiamo altresì che coloro che aderiranno all'iniziativa riceveranno successivamente programma e le modalità di riferimento per l'effettiva iscrizione e pagamento.



REGOLAMENTO RECANTE “CODICE DELLE SANZIONI DISCIPLINARI”

Si ricorda che dal 1° gennaio 2017 è in vigore il Regolamento Recante “Codice delle Sanzioni Disciplinari”.

Si evidenzia, per l'attività Formativa Professionale, l'art. 15 “Violazione dell'obbligo di Formazione Professionale”:

1. La violazione dell'obbligo di cui al comma 5 dell'articolo 8 del Codice Deontologico comporta l'applicazione delle seguenti sanzioni disciplinari:
 - assenza totale di crediti formativi professionali: sospensione dall'esercizio professionale fino a tre mesi;
 - conseguimento di meno di trenta crediti formativi: sospensione fino a due mesi;
 - conseguimento di numero crediti formativi da trenta a sessanta: sospensione fino a 1 mese;
 - conseguimento di numero crediti formativi oltre sessanta: censura.

2. L'iscritto che incorre nella violazione dell'obbligo formativo nel triennio successivo è punito con la sospensione dall'esercizio professionale fino al doppio di quanto previsto nel comma precedente.

3. Il mancato conseguimento dei 20 crediti formativi minimi in ciascun anno, ovvero il mancato conseguimento dei 9 crediti in attività formative aventi ad oggetto l'ordinamento, la deontologia, i compensi, l'organizzazione dello studio professionale, la normativa antiriciclaggio e le tecniche di mediazione nel corso del triennio comporta, in ogni caso, la sanzione della censura.

4. Ai sensi dell'articolo 1, comma 5, del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 agosto 2009, n. 143 il professionista che non ha assolto l'obbligo di formazione professionale non può accogliere alcun tirocinante.

5. Per coloro che sono iscritti nell'Elenco Speciale la violazione dell'obbligo formativo comporta l'applicazione della sanzione disciplinare della censura.

6. Per gli iscritti nell'Albo che abbiano compiuto il 65° anno di età la violazione dell'obbligo formativo comporta l'applicazione delle seguenti sanzioni disciplinari:
 - assenza totale di crediti formativi professionali: sospensione dall'esercizio professionale fino a tre mesi;
 - conseguimento di meno di dieci crediti formativi: sospensione fino a due mesi;
 - conseguimento di numero crediti formativi da dieci a venti: sospensione fino a 1 mese;
 - conseguimento di numero crediti formativi oltre venti: censura.

7. L'iscritto nell'Albo che abbia compiuto il 65° anno di età che incorre nella violazione dell'obbligo formativo nel triennio successivo è punito con la sospensione dall'esercizio professionale fino al doppio di quanto previsto nel comma precedente.

8. Per gli iscritti di cui al comma precedente il mancato conseguimento dei 7 crediti formativi minimi in ciascun anno, ovvero il mancato conseguimento dei 9 crediti in attività formative aventi ad oggetto l'ordinamento, la deontologia, i compensi, l'organizzazione dello studio professionale, la normativa antiriciclaggio e le tecniche di mediazione nel corso del triennio comporta, in ogni caso, la sanzione della censura.

9. Gli iscritti ai quali sia irrogata una sanzione per il mancato adempimento dell'obbligo formativo non possono essere inseriti negli elenchi previsti da specifiche

normative, o formati dal Consiglio dell'Ordine su richiesta dell'Autorità Giudiziaria, della Pubblica Amministrazione o di Enti Pubblici, al fine dell'assegnazione di incarichi o della designazione di Commissario in esame.

Consulta il Regolamento completo

CNDCEC - PROGRAMMA DI FORMAZIONE DEI REVISORI LEGALI PER L'ANNO 2017 - EQUIPOLLENZA CON LA FORMAZIONE EROGATA DAGLI ORDINI TERRITORIALI

Si ricorda che il Consiglio Nazionale ha comunicato, con informativa n. 16/2017, che è stata pubblicata sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze www.revisionelegale.mef.gov.it la determina del Ragioniere Generale dello con la quale è stato approvato e diffuso il programma di formazione dei revisori legali per l'anno 2017 ed ha fornito agli Ordini Territoriali le istruzioni per definire i programmi degli eventi formativi in modo da garantire l'equipollenza tra l'attività di formazione prevista dagli Albi professionali e la formazione dei revisori legali.

La nota ricorda, che, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo, i revisori legali devono acquisire in ciascun anno almeno 20 crediti formativi, per un totale di un minimo di 60 crediti formativi nel triennio.

Almeno 10 crediti formativi annui dovranno essere conseguiti nelle materie definite:

- **Materie Gruppo A** caratterizzanti la **revisione aziendale e controllo legale** dei conti (disciplina normativa del controllo legale dei conti; principi di revisione nazionali e principi di revisione internazionali; Analisi e valutazione del sistema di controllo interno; revisione contabile per i bilanci di piccole e medie imprese)

Gli altri 10 crediti formativi annui dovranno essere conseguiti nelle restanti materie di cui all'art. 4 comma 2 del D.lgs. 39/2010 definite:

-**Materie Gruppo B**: ragioneria generale ed applicata; controllo di gestione e contabilità direzionale; finanza;

-**Materie Gruppo C**: diritto privato; diritto commerciale; diritto della crisi di impresa; Diritto tributario; diritto del lavoro e della previdenza sociale; gestione informatica dei dati aziendali; diritto penale dell'economia; antiriciclaggio; metodi alternativi di risoluzione delle controversie.

La determina e l'allegato programma sono pubblicati sul sito del MEF.

Normativa di riferimento

Testo della determina

Informativa CNDCEC n. 16/2017

Richiesto al Consiglio Nazionale chiarimenti relativi all'acquisizione di crediti formativi durante il periodo di esenzione.

Consulta PO 88/2017



ACCESSO AGLI EVENTI

Per la migliore attuazione dell'accesso agli eventi, le iscrizioni saranno accettate in progressivo ordine temporale, sino ad esaurimento posti salvo attivazione di apposita lista di attesa. L'accesso agli eventi formativi è garantito per gli iscritti all'evento entro 10 minuti dall'inizio previsto dell'evento per consentire ai Colleghi in lista di attesa di poter partecipare. Si raccomanda pertanto di rispettare il tempo fissato al fine di non perdere il diritto acquisito, ricordando che costituisce obbligo deontologico la tempestiva segnalazione della impossibilità a partecipare all'evento prenotato.

La presente Newsletter ha carattere puramente informativo, pertanto, si rimanda alle fonti citate per verificare la completezza e l'esattezza dei dati riportati, in particolare con riferimento a termini e scadenze che possono essere soggette a variazioni o a errori di trascrizione.

Segreteria Genova
Viale IV Novembre 6/7-8 16121 Genova
Orario al pubblico: lun. – giov. 8.00/12.30 ven. 8.00/12.00
Tel. 010 589134 Fax 010 5536020
PEC: ordinecommercialistigenova@pec.it
Email: segreteria@odcecge.it - formazione@odcecge.it - tirocinanti@odcecge.it

Segreteria Chiavari
Via Bontà 71/1A - 16043 Chiavari (GE)
Orario al pubblico: mart. e giov. 9.30/12.30
Tel. 0185-324652 Fax 0185-324652
Email: segreteria.chiavari@odcecge.it

<http://www.odcecge.it>



INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE DELLA PRIVACY (D. LGS. 196 - 30/06/2003)

Le informazioni contenute nella presente e-mail e negli eventuali allegati, devono essere nella disponibilità del solo destinatario. Se avete ricevuto per errore questa e-mail siete pregati di informarci (rispedendola al mittente) e di provvedere alla sua rimozione. Possono essere presenti informazioni riservate e non corrette (parzialmente o totalmente). Le e-mail in partenza e in arrivo possono essere oggetto di monitoraggio da parte dell'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili di Genova. Del contenuto è responsabile il mittente della presente. Chiunque venga in possesso non autorizzato di questa e-mail è vincolato dalla legge a non leggerne il contenuto, a non copiarla, a non diffonderla e a non usarla. Informiamo che per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs.196/2003 ci si può rivolgere al Titolare del trattamento è l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, Viale IV Novembre 6/7 – 16121 Genova, per posta o fax, indicando sulla busta o sul foglio la dicitura "Inerente alla Privacy".