

**ESTRATTO**  
**VERBALE DI CONSIGLIO**

L'anno 2020, il giorno 27 del mese di febbraio alle ore 17.00, presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili in Genova, Viale IV Novembre 6/7, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

.....omissis.....  
6. Comunicazioni del Presidente, del Segretario, del Tesoriere  
.....omissis.....

Assume la presidenza del Consiglio la Rag. Clara Draghi che dà atto che oltre a Lei sono presenti i Consiglieri

Gianfranco Bertolini – Tesoriere
Luca Giacometti - Segretario
Maddalena Costa
Cinzia Cirillo
Clara Draghi
Federico Illuzzi
Gian Alberto Mangiante
Fabrizio Moscatelli
Alessandro Nadasi
Giampaolo Peirano
Carla Ricci
Filippo Salomone

Il Presidente Paolo Ravà ed il Vice-Presidente Stefano Lunardi sono collegati in conference call.

Risulta assente giustificato il Consigliere Marcello Pollio.

Redige il verbale il Segretario Luca Giacometti.

.....omissis.....  
**6. Comunicazioni del Presidente, del Segretario, del Tesoriere**

**Piano triennale dei fabbisogni del personale**

Il vice Presidente, richiamando quanto già approfondito e discusso nelle precedenti riunioni, illustra al Consiglio il nuovo piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020, 2021 e 2022, che - ai sensi di legge - l'Ente deve valutare e adotta per rendere efficienti e trasparenti le proprie politiche in materia di organizzazione del lavoro e del servizio. Egli ne riferisce i principi di redazione, consistenti essenzialmente in una razionalizzazione dei livelli di inquadramento giuridico dell'attuale staff, ovviamente in piena compatibilità con i vincoli finanziari e la pianificazione preventiva.

Egli in particolare ricorda ai presenti che l'atto in questione è già stato approvato da questo Consiglio nella seduta del 13 febbraio 2020, al fine della sottoposizione dello stesso e/o di ulteriori atti correlati - in delibera nella stessa riunione - al Collegio dei Revisori, per il rilascio del loro parere in merito ai sensi di legge, ove richiesto. I Revisori dell'Ordine hanno quindi rilasciato i relativi pareri in data 25 febbraio 2020, e il Consiglio è pertanto chiamato, nella riunione odierna, a deliberare nuovamente il presente atto tenendo conto e avuto riguardo a tali pareri appunto.

Il piano triennale del fabbisogno del personale è stato impostato come segue:

- ha evidenziato la necessità, stante l'impegno e l'intensità delle attività considerate, nonché la particolare complessità e delicatezza di alcune di queste, di elevare il livello di inquadramento attualmente esistente (anche sul presupposto del già accordato - v. decisione del Consiglio in carica nel dicembre 2016 - inquadramento economico di diverse risorse nella area superiore), armonizzando maggiormente la collocazione giuridica delle risorse con le incombenze via via declinate nelle aree di attività individuate;
- è stato formulato tenuto conto del personale in servizio, dell'assenza di posti vacanti, delle possibilità di mobilità temporanea o definitiva del personale attuale presso altri Enti, dell'assenza di rapporti di lavoro flessibile, dei piani di cessazione e di pensionamento, e inoltre attivando tutte le possibilità normativamente e contrattualmente esistenti per il conseguimento dell'obiettivo programmatico, in accordo con le rappresentanze sindacali, e procedendo alle selezioni nelle modalità consentite dalla legge, ricorrendo all'evidenza pubblica in tutti i casi nei quali ciò sia necessario e opportuno, come consentito dalla normativa di settore e quindi dalle Leggi cd. "Madia" e "Brunetta";
- è formulato avuto riguardo alle attuali aree di attività amministrativa e organizzativa dell'Ente, e alle prospettive di sviluppo e intensificazione delle stesse, secondo l'evoluzione del mercato e della professione: segreteria di presidenza e del Consiglio, tenuta albo, gestione tirocinio, formazione professionale continua, amministrazione e contabilità, acquisti, gestione sito web, segreteria e organizzazione del Consiglio di disciplina, segreteria e organizzazione dell'Organismo di composizione della crisi;
- determina un fabbisogno quantitativo che tiene conto anche delle seguenti considerazioni contingenti: la sussistenza della richiesta di mobilità presso altro Ente pubblico da parte di uno dei dipendenti, distante dalla propria residenza, e la necessità per l'Ente di incrementare le posizioni lavorative a tempo pieno, per far fronte - a parità di risorse nominali - con un maggior numero di ore lavorative disponibili alle incrementate esigenze produttive dell'Ente stesso;
- è stato infine formulato anche tenuto conto della opportunità di disporre, per ciascuna delle aree di attività, di almeno due risorse formate e preparate per lo svolgimento degli inerenti adempimenti, in modo da poter far fronte alle esigenze degli iscritti garantendo continuità e capillarità di servizio.

A questo punto, dopo discussione in merito, il Consiglio dell'Ordine:

- visto l'art. 58 del D. Lgs. 28 giugno 2005 n.139 che ha istituito, a far data dal 1° gennaio 2008, l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili per il circondario dei Tribunali di Genova e Chiavari (di seguito denominato "Ordine");
- visto l'art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che prescrive l'adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale nel quale sono indicati la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati;
- visto il D.P.C.M. 8 maggio 2018, recante le Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche;
- visto l'art. 1, co. 3 del D.P.R. 25 luglio 1997, n. 404 ai sensi del quale l'Ordine professionale procede, di norma con cadenza triennale, alla determinazione della dotazione organica necessaria ad assicurare l'espletamento delle funzioni e dei compiti istituzionali, anche prevedendo contingenti di personale a tempo parziale;
- visto l'art. 2, co. 2 del D. L. 31 agosto 2013, n. 101 ai sensi del quale gli Ordini e i Collegi professionali che si trovano in una situazione di equilibrio economico finanziario sono esclusi dall'applicazione dell'art. 2, co. 1, del D. L. 6 luglio 2012, n. 95 in materia di riduzione delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;

- visto che l'Ordine si trova in una situazione di equilibrio economico-finanziario, come risulta dall'attestazione del Tesoriere allegata alla presente delibera;
- tenuto conto delle funzioni e dei compiti istituzionali che il D. Lgs. n. 139/2005 attribuisce agli Ordini territoriali dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- visto il CCNL relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Centrali attualmente vigente, sottoscritto in data 12 febbraio 2018;
- visto che sull'ipotesi di piano triennale del fabbisogno del personale è stata data ampia informazione preventiva alle OO.SS., come rilevabile formalmente dall'accordo integrativo decentrato soggetto a separata deliberazione del presente Consiglio;
- verificata l'esistenza della copertura finanziaria per l'adozione del presente piano triennale di fabbisogno del personale;

dopo ampia e approfondita discussione all'unanimità:

delibera

- di adottare il piano triennale dei fabbisogni del personale dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Genova e Chiavari per il triennio 2020-2022 sottoposto all'esame consiliare in questa seduta.

La presente deliberazione è approvata seduta stante.

### **Dotazione Organica dell'Ordine.**

Il vice Presidente riferisce ai presenti sulle seguenti attività svolte dall'ultima riunione consiliare in merito, dallo stesso, dal Segretario e dal Tesoriere, e sull'avanzamento delle relative pratiche, richiamando al riguardo l'aggiornamento fornito a questo Consiglio nelle precedenti riunioni consiliari.

Egli in particolare ricorda ai presenti che l'atto in questione è già stato approvato da questo Consiglio nella seduta del 13 febbraio 2020, al fine della sottoposizione dello stesso e/o di ulteriori atti correlati - in delibera nella stessa riunione - al Collegio dei Revisori, per il rilascio del loro parere in merito ai sensi di legge, ove richiesto. I Revisori dell'Ordine hanno quindi rilasciato i relativi pareri in data 25 febbraio 2020, e il Consiglio è pertanto chiamato, nella riunione odierna, a deliberare nuovamente il presente atto tenendo conto e avuto riguardo a tali pareri appunto.

Il Consiglio dell'Ordine:

- visto l'art. 58 del D. Lgs. 28 giugno 2005 n.139 che ha istituito, a far data dal 1° gennaio 2008, l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili per il circondario dei Tribunali di Genova e Chiavari (di seguito denominato "Ordine");
- visto l'art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che prescrive l'adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale nel quale sono indicati la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati;
- visto il D.P.C.M. 8 maggio 2018, recante le Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche;
- visto l'art. 1, co. 3 del D.P.R. 25 luglio 1997, n. 404 ai sensi del quale l'Ordine professionale procede, di norma con cadenza triennale, alla determinazione della dotazione organica necessaria ad assicurare l'espletamento delle funzioni e dei compiti istituzionali, anche prevedendo contingenti di personale a tempo parziale;
- visto l'art. 2, co. 2 del D. L. 31 agosto 2013, n. 101 ai sensi del quale gli Ordini e i Collegi professionali che si trovano in una situazione di equilibrio economico finanziario sono esclusi dall'applicazione dell'art. 2, co. 1, del D. L. 6 luglio 2012, n. 95 in materia di riduzione delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;
- visto che l'Ordine si trova in una situazione di equilibrio economico-finanziario, come risulta dall'attestazione del Tesoriere allegata alla presente delibera;
- tenuto conto delle funzioni e dei compiti istituzionali che il D. Lgs. n. 139/2005 attribuisce agli Ordini territoriali dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;

- tenuto conto che la dotazione organica dell'Ordine attualmente vigente, approvata con delibera del Consiglio dell'Ordine in data 1° dicembre 2016 ed in via definitiva dal Consiglio Nazionale il 17 gennaio 2017, risulta composta da:
  - n. 1 dipendente inquadrato in Area C, livello economico C4 a tempo pieno, funzionario amministrativo,
  - n. 1 dipendente inquadrato in Area B, livello economico B1 a tempo pieno, assistente di amministrazione,
  - n. 3 dipendenti inquadrati in Area A, n. 2 con livello economico A3 e n. 1 con livello economico A2, e n. 2 a tempo pieno e n. 1 a tempo parziale 78%, operatori di amministrazione;
- tenuto conto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2020-2022 approvato con la presente odierna delibera:
  - ha evidenziato la necessità, stante l'impegno e l'intensità delle attività considerate, nonché la particolare complessità e delicatezza di alcune di queste, di elevare il livello di inquadramento attualmente esistente (anche sul presupposto del già accordato - v. decisione del Consiglio in carica nel dicembre 2016 - inquadramento economico di diverse risorse nella area superiore), armonizzando maggiormente la collocazione giuridica delle risorse con le incombenze via via declinate nelle aree di attività individuate;
  - è stato formulato tenuto conto del personale in servizio, dell'assenza di posti vacanti, delle possibilità di mobilità temporanea o definitiva del personale attuale presso altri Enti, dell'assenza di rapporti di lavoro flessibile, dei piani di cessazione e di pensionamento, e inoltre attivando tutte le possibilità normativamente e contrattualmente esistenti per il conseguimento dell'obiettivo programmatico, in accordo con le rappresentanze sindacali, e procedendo alle selezioni nelle modalità consentite dalla legge, ricorrendo all'evidenza pubblica in tutti i casi nei quali ciò sia necessario e opportuno, come consentito dalla normativa di settore e quindi dalle Leggi cd. "Madia" e "Brunetta";
  - è formulato avuto riguardo alle attuali aree di attività amministrativa e organizzativa dell'Ente, e alle prospettive di sviluppo e intensificazione delle stesse, secondo l'evoluzione del mercato e della professione: segreteria di presidenza e del Consiglio, tenuta albo, gestione tirocinio, formazione professionale continua, amministrazione e contabilità, acquisti, gestione sito web, segreteria e organizzazione del Consiglio di disciplina, segreteria e organizzazione dell'Organismo di composizione della crisi;
  - determina un fabbisogno quantitativo che tiene conto anche delle seguenti considerazioni contingenti: la sussistenza della richiesta di mobilità presso altro Ente pubblico da parte di uno dei dipendenti, distante dalla propria residenza, e la necessità per l'Ente di incrementare le posizioni lavorative a tempo pieno, per far fronte – a parità di risorse nominali – con un maggior numero di ore lavorative disponibili alle incrementate esigenze produttive dell'Ente stesso;
  - è stato infine formulato anche tenuto conto della opportunità di disporre, per ciascuna delle aree di attività, di almeno due risorse formate e preparate per lo svolgimento degli inerenti adempimenti, in modo da poter far fronte alle esigenze degli iscritti garantendo continuità e capillarità di servizio;

prevedendo quindi in definitiva la seguente consistenza numerica di risorse umane:

	<i>unità</i>	Area C	Area B	Area A	Totale
- consuntivo 2019 addetti	n.	1	1	3	5
- ptfp 2020-2022, anno 2020	n.	1	4	1	6
- ptfp 2020-2022, anno 2021	n.	1	4	1	6
- ptfp 2020-2022, anno 2022	n.	1	4	1	6

- visto il CCNL relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Centrali attualmente vigente, sottoscritto in data 12 febbraio 2018;

- visto che sull'ipotesi di piano triennale e sulla conseguente proposta di dotazione organica è stata data informazione preventiva alle OO.SS.;
  - tenuto conto del parere favorevole del Collegio dei Revisori;
  - accertato che per un efficace ed efficiente esercizio dei compiti istituzionali attribuiti all'Ordine è necessario procedere alla definizione della dotazione organica con le qualifiche ed i profili professionali specificati nella tabella in calce;
  - verificata l'esistenza della copertura finanziaria per l'adozione della seguente dotazione organica;
- dopo ampia e approfondita discussione all'unanimità:

delibera

- di determinare la pianta organica dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Genova e Chiavari per l'anno 2020 per un numero complessivo di 6 (sei) dipendenti, con la classificazione ed i profili professionali indicati nella seguente tabella:

**Dotazione organica dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Genova e Chiavari**

Area	Livello economico	Profilo professionale	Numero unità 2019		Numero unità 2020 *		Numero unità 2021 *	
			Tempo pieno	Tempo parziale	Tempo pieno	Tempo parziale	Tempo pieno	Tempo parziale
C	C5							
	C4		1		1		1	
	C3							
	C2							
	C1							
B	B3							
	B2							
	B1		1		4		4	
A	A3		2		1		1	
	A2			1				
	A1							
	<b>Totale</b>		<b>4</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>-</b>

\* a migliore esplicazione della tabella soprastante si specifica quanto segue:

- quanto ai profili professionali interessati, si ha: Area C, funzionario amministrativo; Area B, assistenti di amministrazione; Area A, operatore di amministrazione;
- quanto al numero di unità indicate, consiste nel numero di unità a fine anno di riferimento, all'esito delle procedure di reclutamento in Area B previste nel piano triennale dei fabbisogni del personale; pertanto tale numero in corso d'anno risulterà "in movimento", per effetto della progressiva realizzazione delle procedure di reclutamento che prevedono la variazione in Area B da 1 a 4 unità, e in Area A da 3 a 1 unità.

La presente pratica verrà quindi trasmessa al Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili per la definitiva approvazione e per la trasmissione al competente Ministero della Giustizia e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, ai fini dell'esecutività.

La presente deliberazione è approvata seduta stante.

...omissis...

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione si conclude alle ore 19.

IL SEGRETARIO  
**Luca Giacometti**

Handwritten signature of Luca Giacometti in blue ink.

p. IL PRESIDENTE  
**Clara Draghi**

Handwritten signature of Clara Draghi in blue ink.