

Per il passaggio dall'Elenco Speciale all'Albo è necessario:

- presentare una domanda, presso la Segreteria, corredata di tutti i documenti richiesti nell'elenco e di tutti i moduli compilati riportati di seguito;
- Depositare contestualmente alla domanda n. 1 marca da bollo di € 16,00 da apporre sulla domanda.

La domanda può essere presentata personalmente oppure da un delegato (provvisto di delega scritta e fotocopia fronte/retro del proprio documento d'identità e di quello del delegante) presso la Segreteria dell'Ordine in Viale IV Novembre 6/7 nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.

Attenzione: le istanze prive della documentazione indicata non potranno essere accettate.

ELENCO DOCUMENTI E MODULI NECESSARI PER L'ISCRIZIONE

1. [Domanda di passaggio](#) in bollo diretta al Consiglio dell'Ordine nella cui circoscrizione si ha la residenza oppure il domicilio professionale (Legge Comunitaria n. 526 del 21 dicembre 1999 art. 16)
2. [Modulo di Autocertificazione](#) [stampato e compilato]
(si precisa che i certificati a cui si fa riferimento nel modulo di autocertificazione non devono essere presentati in Segreteria, né in versione originale, né in copia)
3. Una fotografia formato tessera da apporre sul [Modulo di rilascio della tessera professionale](#)
4. Tesserino attestante l'iscrizione all'Elenco speciale oppure [Dichiarazione di smarrimento/furto/mancato ritiro](#)
5. Fotocopia (fronte/retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità e fotocopia del tesserino di attribuzione del codice fiscale
6. Attestazione del versamento di € 168,00 per tassa concessione governativa su c/c n. 8003 intestato a : Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara.
7. [Modulo per il trattamento dei dati personali](#) [stampato e compilato]